

DJEČJI VRTIĆ CALIMERO  
Vrazova 31 21 000 Split  
Područni objekt Poljaci 21a Solin  
tel. 021 473 730, 021 216 100  
mob 091 15 25 112  
fax 021 572 220  
e-mail: calimero@st.t-com.hr  
MBS 060080651 OIB 59044812369

KLASA: 601-01/17-01/0002  
URBROJ: 2181/01-249-01-17-0012

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM  
DJEČJEG VRTIĆA CALIMERO**  
**za pedagošku 2017. / 2018. godinu**

Ravnatelj:



Prof. dr. sc. Vjekoslav Krželj, pedijatar

Split, rujan 2017.

Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine br. 10/97, 107/07), članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaj u pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine 83/01) i članka 47. Statuta Dječjeg vrtića Calimero, Upravno vijeće je na sjednici održanoj dana 14. rujna 2017. godine na prijedlog ravnatelja i uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća, usvojilo Plana i programa rada Dječjeg vrtića Calimero u pedagoškoj godini 2016/2017.

Predsjednik Upravnog vijeća  
Danijela Krželj, v.r.

## SADRŽAJ:

Stranica:

1. USTROJSTVO RADA.....	3
2. MATERIJALNI UVJETI RADA .....	4
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE.....	5
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD .....	6
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE .....	11
6. SURADNJA S RODITELJIMA.....	12
7.SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	13
8.VREDNOVANJE PROGRAMA.....	13
9. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA.....	14

## 1. Ustrojstvo rada

Program ustanove dječjeg vrtića Calimero je razvojni program. Osnovna obilježja svakog razvojnog programa su:

- da polaze od djeteta jer su oni razvojni i uvažavaju osobnost djeteta
- primjerenost okruženja u kojem dijete živi, raste i razvija se jer je tada poticajno bogato
- holistički pristup radu- jer se razvoj djeteta doživljava cjelovito,
- da dijete živi svoja prava jer se o pravima ne uči nego ih se od malena primjenjuje
- da dijete slijedi svoje interese i aktualizira svoje sposobnosti- jer ga to motivira i pokreće
- da dijete uči kroz igru jer tako živi u skladu sa svojom prirodom
- da su roditelji aktivni i primarni odgajatelji svoje djece, te da je suradnja s njima neizostavna i dragocjena za sve nas

U ostvarivanju programskih zadataka uvijek ćemo imati na umu sve nam navedene značajke svakog razvojnog programa.

Dječji vrtić Calimero provoditi će u pedagoškoj godini 2017./2018.-oj , programe predškolskog odgoja za djecu jasličke i vrtićke dobi i to u dva objekta; u Centralnom objektu u Splitu - Vrazova 31 i u Područnom objektu u Solinu- Poljaci 21a. Kod formiranja skupina i rješavanja zahtjeva za smještajem djeteta vodit će se računa kako o potrebama djeteta, tako i o potrebama roditelja, a neće se ni zanemariti stvarni uvjeti odgojne skupine posebice za djecu s teškoćama u razvoju. Pri tome ćemo provesti anketiranje roditelja o potrebi korištenja vrtića: za blagdane, za ljetnu organizaciju i prema potrebama. U svakoj skupini ćemo otvoriti vrata djeci sa posebnim potrebama, te im prilagoditi prostor, a roditelji će imati razumijevanja za poštivanje dnevnog ritma svake skupine.

*U DV Calimero, Vrazova 31 Split, rad je organiziran u sedam odgojnih skupina sljedeće strukture :*

- cjelodnevni 10-satni program jaslica za dvije skupine djece i to kako slijedi:
  - U mlađoj jasličnoj skupini od 13 mjeseci do 24 mjeseca uključeno je 14 djece
  - U starijoj jasličnoj skupini od 24 mjeseca do 36 mjeseci uključeno je 16 djece
- cjelodnevni 10-satni primarni program vrtića za dvije skupine djece i to kako slijedi:
  - U prvu mješovitu odgojno-obrazovnu skupinu cjelodnevnog 10-satnog redovnog programa od četvrte godine do polaska u školu uključeno je 26 djece
  - U drugu mješovitu odgojno-obrazovnu skupinu cjelodnevnog 10-satnog redovnog programa od četvrte godine do polaska u školu uključeno je 26 djece
- poslijepodnevni 5-satni primarni program za tri skupine djece i to kako slijedi:
  - U prvu mješovitu odgojno-obrazovnu skupinu 5-satnog redovnog programa od četvrte godine do polaska u školu uključeno je 26 djece
  - U drugu mješovitu odgojno-obrazovnu skupinu cjelodnevnog 5-satnog redovnog programa od četvrte godine do polaska u školu uključeno je 23 djece
  - U jasličnu mješovitu skupinu 5-satnog redovnog programa od 13 mjeseci do 36 mjeseci uključeno je 16 djece

U Objektu Vrazova 31, Split, u pedagoškoj 2017./18. godini je zaposleno 16 djelatnika. U dvije jaslične skupine rade četiri odgajateljice. U 10 – satnom primarnom programu rade četiri diplomirane odgojiteljice, a u 5 – satnom poslijepodnevnom programu tri diplomirane odgojiteljice.

U Vrtiću je također zaposlena kvalificirana kuharica. U radnom odnosu su i tri pomoćne djelatnice, te tajnica koja obavlja administrativne i tehničke organizacijske poslove za oba objekta vrtića.

### Područni objekt DV Calimero, Solin Poljaci 21a

- a) jedna skupina cjelodnevnog 10- satnog primarnog programa vrtića od četvrte godine do polaska u školu uključeno je 25 djece
- b) jedna skupina cjelodnevnog 10-satnog programa jaslica od 13 mjeseci do 36 mjeseca uključeno je 15 djece
- c) dvije skupine poslijepodnevnog 5-satnog primarnog programa vrtića od četvrte godine do polaska u školu uključeno je 52 djece

U objektu u Solinu zaposleno je 8 djelatnika. U jasličkoj skupini rade dvije diplomirane odgajateljice. U vrtićkoj skupini u cjelodnevnom programu rade dvije odgajateljice, a u poslijepodnevnom petosatnim skupinama po jedna odgajateljica, te jedna kuharica i jedna pomoćnica.

U DV Calimero pomoćno-tehničko osoblje imati će 8-satno radno vrijeme u pet dana tjedno ili ukupno 40 sati tjedno. Pomoćno osoblje predstavljaju pomoćnice, kuharice i tajnica. Tajnica koja obavlja administrativne i tehničke organizacijske poslove za oba objekta vrtića.

Odgajitelji će provoditi 5,5 sati dnevno u neposrednom radu s djecom. Razlika do 40 sati tjedno odnositi će se na sate planiranja, programiranja, suradnje s roditeljima, individualno i stručno usavršavanje te suradnju s društvenim čimbenicima.

Na početku pedagoške godine svi radnici su dobili svoja zaduženja i raspored rada po skupinama te će svakog mjeseca dobivati evidenciju i strukturu radnog vremena. Evidenciju radnog vremena pravovremeno vodi tajnica vrtića.

Odgajiteljima će biti podijeljen popis djece po pripadajućim skupinama, s datumom, godinom rođenja, imenima roditelja i adresom, te telefonskim brojevima.

Poslove pedagoga obavljat će pedagozi po odluci Grada Splita. Poslove zdravstvene zaštite obavljat će pedijatar prof. dr. sc. Vjekoslav Krželj, bacc.med.techn. Ana Markota i bacc.med.techn. Ana Duplančić Vanjski suradnici za Vrtić su i Odvjetnički ured Ivan Krželj iz Splita te knjigovodstveni servis Pedido d.o.o također iz Splita, a po posebnom ugovoru.

Radno vrijeme vrtića je od 6h do 21h ( rad s djecom do 20h, a do 21h poslovi spremanja). Programi će biti organizirani radnim danom tijekom tjedna kroz cijelu kalendarsku godinu.

## **2. Materijalni uvjeti rada**

Uvjeti rada u DV Calimero prvenstveno vode računa o sigurnosti djeteta te su izrađeni protokoli postupanja u mogućim rizičnim situacijama. U cilju poboljšanja uvjeta rada i dalje ćemo provjeravati moguće vanjske opasnosti za ozljeđivanjem djece, te ih hitno sanirati. Osigurat ćemo da se djeca nesmetano igraju u dvorištu, postaviti zaštitu na podu uz nove planirane sprave za igru na otvorenom. Mali maslinik će poslužiti za aktivnosti praćenja promjene u prirodi na zraku, a u planu je urediti i mali vrt u kojem bi se djeca učili uzgajanju povrća te pratila razvojne cikluse rasta biljaka. Odgajitelji se kao i svake godine orijentiraju u početku dosta na interijer kuće, tako da nakon određenog vremena dođe i potreba za organizacijom eksterijera.

Financiranje programa naplaćivati će se dijelom od roditelja – korisnika usluga, a dio sredstava za financiranje će se ostvarivati iz sredstava proračuna grada Splita i grada Solina na osnovu *Odluke o načinu i uvjetima sufinanciranja*. Grad Split i ove će godine sufinancirati za djecu čija su oba roditelja s

prebivalištem u Splitu cijenu vrtića 200kn ( za jasličke programe) odnosno 100 kuna ( za vrtićke programe) što će uvelike olakšati financijsku situaciju roditelja.

Shodno programskoj orijentaciji Vrtića roditelji dodatno neće participirati za nabavu didaktičke opreme i potrošnog edukativnog materijala.

Nastojati ćemo osigurati racionalno i redovito održavanje unutarnjih i vanjskih prostora te inventara vrtića. Nastavit ćemo sa održavanjem higijenskih uvjeta u prostorima vrtića i okolišu. Okoliš nam je u planu do kraja godine mijenjati i adaptirati u jedan zanimljiviji i sigurniji izazov za djecu. Sve vrtićke skupine na temelju svojih potreba izvršit će narudžbu didaktičkog i potrošnog materijala. Pojedine skupine narudžbu će vršiti i na temelju projekta koji provode. Kontinuirano ćemo vršiti nabavu potrebnih sredstava i materijala za ostvarivanje cjelokupnog procesa rada

- nadopuna suđa u kuhinji prema potrebi, poštivanjem mjere HACCP-a
- kontinuirana nabava potrošnog materijala
- dopuna materijala za estetsko uređenje (stalno i prigodno prema godišnjem planu dramske i lutkarske skupine)
- slikovnice za odgojne skupine jaslica i vrtića
- didaktička sredstva za djecu s posebnim potrebama (4 evidentirana djeteta u različitim grupama, integrirano)
- nadopunjavati stručnu literaturu
- obnavljati i nadopunjavati tekstil: kuhinjske krpe, trljačice, podbradnjaci i dr.
- nabava dječje posteljine: plahte i deke
- dopuna tepiha u odgojnim skupinama
- dopuna didaktike krupne i sitne prema financijskim mogućnostima i po potrebi tijekom godine

Racionalno ćemo koristiti prirodne resurse, struju, vodu i dr.

- vršit ćemo kontrolu i pravilno održavanje ispravnosti svih strojeva i aparata
- pratiti mjesečnu potrošnju struje, vode, grijanja te intervenirati odmah gdje je potrebno
- nastaviti koliko je moguće koristiti u radu u svim segmentima ekološka sredstva i materijale
- iznaći bolja rješenja za eventualno obogaćivanje vanjskog prostora uz pokušaj uključivanja šireg okruženja, te u dogovoru da do kraj mjeseca prosinca postavimo nove sprave djeci za igru na zraku.

Nastojati ćemo poboljšati i uvjete zaštite na radu:

- nabaviti novu radnu odjeću za sve zaposlenike prema potrebi
- kontinuirano nabavljati i nadopunjavati sanitetski materijal
- redovito održavati protupožarne aparate
- izraditi kućni red vrtića sa pravilima ponašanja za sve korisnike, ali uz naglasak na samokontrolu i prosvjećenosti o stvarnoj potrebi za istim.

Sve planirano nastojat ćemo ostvariti tokom godine u suradnji s odgovarajućim službama i materijalnim mogućnostima samog vrtića.

### **3. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece**

U djelatnosti vrtića posebna pozornost biti će posvećena zdravstvenoj preventivi, skrbi i praćenju rasta i razvoja djece koja pohađaju vrtić Calimero u pedagoškoj godini 2017./18.

Najvažnije zadaće u ovom području su:

- u cilju zadovoljenja djetetovih potreba za hranom maksimalno prilagođavati jelovnik djeci vodeći računa o kvaliteti samih namirnica, te njihove pripreme

- pratiti stanje uhranjenosti i poduzimati mjere kod odstupanja u suradnji s prof Krželjem, A. Duplančić i A. Markotom.
- podržavati i educirati djecu o zdravim prehrambenim navikama
- sudjelovati u poticanju samo aktivnosti djece u situacijama hranjenja
- utvrđivati materijalne potrebe za pravilnim odvijanjem procesa rada, prehrane, higijene i nabave
- vršiti stalni nadzor nad higijensko zdravstvenim uvjetima te provoditi epidemiološke mjere
- raditi s pomoćnicama na osvješćivanju prepoznavanja potreba djece i povezanosti njihovog rada sa zadovoljenjem potreba djece
- suradnja s domom zdravlja glede provođenja zdravstvenih programa u svezi prevencije
- prof. dr. Vjekoslavom Krželjom će organizirati provođenje sistematskih pregleda djece
- uključivanje zdravstvene službe u projekte koji su vezani za zdravstveni odgoj

Tijekom rada vršiti će se sistematski nadzor zdravlja djece od strane prof.dr. Krželja, pedijatra i to:

- ponedjeljkom od 16 do 17h u prostoru vrtića u Splitu
- utorkom od 16 do 17h u prostoru vrtića u Solinu

Isto tako vršit će se i nadzor nad zdravljem djelatnika kao i higijenskih normativa i epidemiološke situacije i savjetovanja roditelja

Roditelje novoprimitljene djece intervjuirati ćemo radi što bolje procjene razvojnog statusa djeteta. Svakom djetetu otvorit će se zdravstveni karton. Roditeljima ćemo davati korisne savjete i upute radi lakšeg prilagođavanja.

Preventivnim mjerama će se sprječavati mogućnost prijenosa infekcija među djecom. Djeca i zaposlenici upotrebljavati će za pranje ruku isključivo tekući sapun, a za brisanje ruku papirnate ručnike za jednokratnu upotrebu.

Stomatolog i viša medicinska sestra će u prostorijama vrtića održati edukacijska predavanja uz sistematski pregled zubala.

Prostorije vrtića, sve površine u vrtiću i posuđe se svakodnevno će se dezinficirati propisanim preparatima s antiseptičkim djelovanjem, uz naglasak na upotrebu Izosan sredstva za dezinfekciju. Pranje suđa bit će i dalje isključivo strojno. Poziva se pomoćno osoblje na samo odgovornost u svom poslu.

Obroci će se pripremati u kuhinji vrtića. Pri izradi jelovnika vodit će se računa o: uzrastu djece, navikama, posebnim potrebama, tradicijama i običajima, alergijama i posebnim potrebama pojedine djece za potrebom posebne prehrane.

Jelovnici će se izrađivati mjesečno. Koristit će se normativi Programa zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima objavljenog u Narodnim novinama u kolovozu 2002. godine. Obroci će se pripremati po receptima Zavoda za zaštitu majki i djece u Zagrebu. Jelovnik će izrađivati pedijatar – osnivač DV Calimero u suradnji s višom medicinskom sestrom i zaposlenim odgajateljima, poštujući sve potrebne norme.

Tijekom dana djeca će obavezno boraviti na zraku u povoljnim vremenskim uvjetima. U tom cilju provesti ćemo slijedeće zadaće:

- \*pratiti pripremu djece za boravak na zraku (ukazivati im na red...)
- \*pratiti realizaciju djelatnosti na zraku
- \*izraditi sklop aktivnosti za boravak na zraku ( promatranje i bilježenje dj. tjelesnog razvoja)
- \*ispitivati tjelesnu kondiciju kod djece, tj. motoričku spretnost djece, općenito tjelesni razvoj

#### **4. Odgojno – obrazovni rad**

Prioritetno područje djelovanja kojem ćemo ove godine dati naglasak je Kurikulum DV Calimero i odgojno obrazovni proces koji je usklađen s odredbama Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj obrazovanje (NN 5/15). Podijelili smo ga na dva pod područja, a to su :

- shvaćanje djeteta kao preduvjet oblikovanja kurikuluma
- komunikacija svih subjekata odgojno obrazovnog procesa, s naglaskom na komunikaciji odgojitelja i roditelja.

Odgojno-obrazovni rad temeljimo na suvremenom kurikulumu koji ima složenu, fleksibilnu, dinamičnu i otvorenu strukturu. Opći cilj i ove godine biti će planiranje, provođenje i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa, sukladno humanističkom, razvojnom i integriranom pristupu

Odgojno – obrazovni rad bit će organiziran radnim danom tijekom tjedna cijele godine. Poslijepodnevne skupine neće biti jedino za vrijeme ljetnih mjeseci ( srpnja i kolovoza) kada će djeca moći koristiti usluge cjelodnevnog programa. Sadržaji pojedinih standardnih programa su izrađeni po važećim normativima u RH te Programskoj orijentaciji, odnosno naputcima Ministarstva prosvjete i sporta, o čemu odgojitelji vode propisanu evidenciju.

Tijekom pedagoške 2017./18. godine u Vrtiću će se provoditi cjelodnevni desetsatni programi i petosatni programi. Odgojno-obrazovni rad u skupinama temeljit će se na Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture RH, br.7/8 od 10. lipnja 1991. godine) i Državnom pedagoškom standardu (Narodne novine 63/2008.) te biti prilagođen razvojnim potrebama djece, materijalnim, socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama djece i obitelji polaznika Vrtića. U planiranju i provođenju odgojno-obrazovnog rada, osim Godišnjeg plana rada ustanove, odgojiteljice će koristiti svoje tromjesečne i tjedne planove i valorizacije rada, te će dnevno planirati sadržaje i materijale za djecu, bilježiti zapažanja o njihovim reakcijama kako bi prepoznale potrebe djeteta te pratiti načine na koje potiču razvoj svakog pojedinog djeteta.

Vrtić će voditi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju te evidenciju o djeci na način utvrđen Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 83/2001.)

Dnevni ritam dana u vrtiću obuhvaćati će slobodne aktivnosti uz pedagoški nadzor odgojitelja u vrijeme okupljanja djece te kod odlaska kući. Poštivat će se potreba za organizirano-spontanom aktivnostima djece i odgajatelja, za vrijeme obroka, dnevnog odmora, te vrijeme individualnog rada. Vrijeme dolaska i odlaska iz vrtića dogovarati će se s roditeljima uz praćenje potrebe djece, stvarajući opušteno i ugodno ozračje kako između djece tako i između djelatnika vrtića, uključujući djecu u dnevne potrebe cijele kuće, od prehrane, higijene i sl. kako bi djeca zaista živjela u vrtiću.

Jednom tromjesečno organizirat će se dopodnevni izlet ili odlazak u prirodu. Također će se organizirati mimo ovoga i posjete Kazalištu lutaka te obilasci kulturnih znamenitosti Grada, posebno prigodom gradskih i vjerskih blagdana. Svakodnevnim izlaskom na zrak nastojat će se izbjeći bolesti kod djece.

U DV Calimero će se u sklopu redovitog primarnog programa vrtića provoditi Program predškole koji je obvezni program odgojno-obrazovnoga rada s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Program predškole mora osigurati svakom djetetu u godini dana prije polaska u osnovnu školu optimalne uvjete za razvijanje i unaprjeđivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju. Kompetencije koje dijete u godini dana prije polaska u osnovnu školu treba steći i/ili unaprijediti odnose se na komunikaciju na materinskom jeziku, elementarnu komunikaciju na stranim jezicima, matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, učiti kako učiti, socijalne i građanske kompetencije, inicijativnost i poduzetništvo, kulturnu svijest i izražavanje te motoričke kompetencije primjerene dobi. Program predškole provodi se od 1. listopada do 31. svibnja, a ukupno traje 250 sati. Obrazovni rad s

predškolicima dijelom će se odvijati u suradnji s nastavnikom razredne nastave Osnovne škole Visoka te Osnovne škole don Lovre Katić, koje se nalaze u blizini vrtića. Djeca će posjetiti tom prigodom osnovnu školu.

Djelatnici vrtića su izradili uz pomoć ravnatelja globalni tematski plan za slijedeću pedagošku godinu.

Globalni tematski plan orijentacijskog je karaktera, vremenski i sadržajno usmjeren, no provodit će se individualno ovisno o afinitetima odgajatelja i same grupe. Bitna zadaća globalnog tematskog plana je aktualizacija sadržaja i poticaja za rad u odnosu na važnije datume, razdoblja i događaje u životu djeteta, njegove obitelji i okoline u kojoj živi.

Na vijećima dogovorit će se pojedini projekti na razini vrtića, a pojedine grupe će ih definirati tijekom rada. Projekte koristimo kao oblik integriranog učenja.

MJ	CJELINA VEZANA UZ	SADRŽAJI I AKTIVNOSTI
IX.	Dan grada Solina (blagdan Male Gospe)  Kroz rujan/ listopad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potaknuti roditelje na zajednički obilazak grada</li> <li>- poticati sve kreativne oblike iskazivanja pripadnosti gradu uz slikovni materijal na razini manje skupine</li> <li>- sistematizirati iskustva djece o blagdanu i gradu</li> <li>- aktivno sudjelovati u zaštiti prirode i unapređivanju okoliša</li> <li>- upozoriti djecu na opasnosti narkotika (stop pušenju, zagađivači zraka- razvoj biljaka- dišni sustav- prehlade, tj. akt. Jačanje imuniteta djece i svakodnevnim boravkom na zraku</li> </ul>
	rujan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- neposredno promatranje prirode i mijena u njoj, sakupljanje i aktivnosti sa plodovima jeseni, prepoznavanje, diferencijacija, sortiranje, nizanje, lijepljenje, izrada lutaka i sl.</li> <li>- uočavanje obilježja biljnog i životinjskog svijeta u jesen. Obilježja vremenskih prilika i rada ljudi</li> <li>- stvaranje pravila i novih navika u vrtiću</li> </ul>
X.	Dječji tjedan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zajedničke aktivnosti na razini objekta</li> <li>- upućivanje roditelja na poštivanje prava djeteta</li> </ul>
	08. 10. – Dan neovisnosti RH	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prigodnim pjesmama, recitacijama i likovnim radovima obilježiti 20. godina neovisnosti RH</li> </ul>
	Posebno za splitski vrtić	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potaknuti roditelje mlađe djece na posjet i upis u knjižnicu</li> <li>- aktivnosti vezane uz održavanje i čuvanje slikovnica</li> <li>- preporuka dobre slikovnice i dječje knjige roditeljima</li> <li>- formiranje i održavanje kutića knjižnice u sobi</li> <li>- radionica-izrađujemo slikovnicu</li> </ul>
XI.	Svi Sveti Posebno za Solinski vrtić	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omogućiti djetetu da iznese svoja iskustva o tome gdje je bilo što je vidjelo i kako se osjećalo</li> <li>- likovne aktivnosti-svijeće i krizanteme</li> <li>- sjećanje na Vukovar</li> </ul>



XII.	4.12. Sveta Barbara – međunarodni dan invalida  6.12. sv. Nikola 13.12. sv. Lucija 25.12. Božić 26.12. sv. Stjepan  Za sve	<ul style="list-style-type: none"> <li>- razgovor o sličnostima i razlikama među ljudima, kako možemo pomoći invalidnim osobama</li> <li>izbor djelatnosti i sistematskog sklopa 'adventski ciklus' s posebnim naglaskom na: <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivnosti sa svjetlosti i sjenom-igre svijećom, kazalište sjena, izrada lampiona i sl.</li> <li>- rad s roditeljima i djecom: Nikolina čizmica, Nikolina šuma-različite likovne tehnike, neoblikovani materijal.</li> <li>- izrada ukrasa za božićno drveće</li> <li>- modeliranje-likovi iz štale</li> <li>- prigodno blagdansko uređenje vrtića</li> <li>- prigodne predstave za djecu i sa djecom</li> <li>- izrada čestitki</li> <li>- igre i aktivnosti sa slamom</li> </ul> </li> </ul>
	21.12. prvi dan zime  Za sve	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Upoznavanje s obilježjima zime</li> <li>- Praćenje promjene u temperaturi zraka</li> <li>- Iskustveni doživljaji</li> <li>- Darivanje prijatelja sa jabukom ili obojanom šiškom</li> </ul>
II.	14.02. Valentinovo  Za sve	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sadržaji i igre na temu ljubavi i prijateljstva</li> <li>- izrada grupnog sociograma i stabla prijateljstva</li> <li>- likovne aktivnosti na temu ljubav i prijateljstvo</li> </ul>
	Maskenbal-poklade  Za sve	<p>Izbor iz tematskog sklopa aktivnosti 'Poklade' s posebnim naglaskom na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- male solinske maškare</li> <li>- učešće djece u preoblikovanju prostora, promjeni osobnog izgleda</li> <li>- poticanje svih oblika izražavanja na neobičan i drugačiji način</li> <li>- izrada maski</li> <li>- prigodna predstava</li> <li>- ples pod maskama</li> <li>- izložba dječjih likovnih radova</li> </ul>
	početak Korizme	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje običaja u vrijeme korizme</li> <li>- odricanje i post te dobra djela</li> </ul>
III.	21.3. prvi dan proljeća – dan vrtića Calimero  Svjetski dan voda  Oba vrtića	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uočavanje i promatranje mijena u prirodi, vjesnici proljeća ptice selice, ptice stanarice, buđenje životinja iz zimskog sna</li> <li>- kalendar prirode i kalendar vremena, obilježavanje i praćenje promjena</li> <li>- formiranje proljetnog kutića, promatranje promjena u bližoj okolini i prigodna interna svečanost povodom dana vrtića</li> </ul>

IV.	Travanj Uskrs Dan planeta zemlje  Oba vrtića	izbor djelatnosti iz tematskog sklopa Uskrs a osobito: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tradicionalne uskrsne igre</li> <li>- šaranje i darivanje pisanica</li> <li>- posjeta etnografskom muzeju</li> <li>- likovni izraz djece u različitim tehnikama</li> <li>- očuvanje okoliša</li> </ul>
	Međunarodni dan zdravlja  Posebno vrtić u Splitu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- povezati sadržaje ekologije sa čuvanjem zdravlja:</li> <li>- naše zdravlje ovisi i o zdravlju našeg okoliša-kako čuvamo naše zdravlje tako motamo čuvati i zdravlje okoliša , povezati sa elementima ekologije u vrtić 1 i vrtić</li> <li>- igre u kutiću liječnika, slikovnice zdravstvenog odgoja i o prevenciji karijesa kod predškolske djece</li> </ul>
V.	4.5. dan hrvatskih vatrogasaca	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upoznavanje zanimanja vatrogasac</li> <li>- posjet vatrogasnoj postaji</li> <li>- promatranje i likovna aktivnost na temu vatrogasno vozilo</li> </ul>
	7.5. sv. Dujam-dan grada Splita  U Splitu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obilazak kulturno-povijesnih znamenitosti grada</li> <li>- potaknuti roditelje mlađe djece na zajednički obilazak grada</li> <li>- uz slikovni materijal na razini manje skupine sistematizirati iskustva djeteta o gradu</li> <li>- poticati likovni i verbalni izraz djeteta o gradu</li> <li>- poticati sve kreativne oblike iskazivanja pripadnosti gradu</li> </ul>
	druga nedjelja svibnja – majčin dan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- likovne aktivnosti i prigodni razgovori i tekstovi</li> <li>- izrada čestitki i poklona za mame</li> </ul>
	druga polovica svibnja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- završne svečanosti u vrtiću</li> <li>- zajednički cjelodnevni izlet</li> <li>- sudjelovanje na Dječjoj olimpijadi vrtića grada Solina</li> </ul>
VI.	5.6. svjetski dan športa dan zaštite čovjekova okoliša	<ul style="list-style-type: none"> <li>- natjecateljske igre na razini vrtića</li> <li>- veliko spremanje vrtića i njegova okoliša</li> <li>- provlačiti cijelo vrijeme važnost zdravlja ljudi kako za pojedinca tako i za zajednicu</li> <li>- međusobna povezanost ljudi, kroz radovanje zajedničkoj pobjedi, slaveći zajedništvo pod istom zastavom</li> </ul>

	25.6. Dan državnosti	Poticati ljubav prema domu i domovini Poticati osjećaj pripadnosti (početi od obitelji, vrtića , grada, do naše domovine) - slušanje himne - upoznavanje sa našom zastavom - zastava na vjetru, kao simbol slobode - likovni radovi na temu 'moja domovina'
--	----------------------	--

## RAD NA PROJEKTIMA

### PROJEKT "GLAZBA JE MOJA RADOST"

**CILJEVI:**-poticanje i razvijanje glazbenih sposobnosti djece predškolske dobi

-senzibilizirati roditelje za glazbu kao važan utjecaj cjelovitog razvoja djeteta

**AKTIVNOSTI:** U suradnji sa Glazbenom školom "Silvije Bombardelli" u Solinu ,koju i ove godine nastavljamo i imamo za cilj kod djece njegovati ljubav prema glazbi i izražavati se preko glazbe,upoznati osnovne glazbene pojmove i imati priliku stupiti u kontakt s instrumentima.Aktivnosti putem kojih bi to ostvarili su radionice za djecu i roditelje u prostoru vrtića,kao i povremeni odlazak u Glazbenu školu.Projekt će biti predstavljen na Danima predškolskog odgoja u Omišu,kao prikaz dobre prakse.

Nositelji programa; odgojitelji,roditelji,pedagog

Dinamika provedbe:tijekom cijele godine

PROJEKT „ŽIVJETI ZDRAVO“ u suradnji sa HZJZ

**CILJEVI:**-poboljšanje zdravlja cijele populacije kroz implementaciju u lokalnoj zajednici informiranjem i edukacijom.

-senzibilizirati građane svih dobnih skupina o pozitivnim aspektima zdravih stilova života

**AKTIVNOSTI:**Više tjelesne aktivnosti do zdravlja(hodanje,trčanje,razne aktivnosti na otvorenom).Educirati roditelje kroz radionice o važnosti razvoja zdravih navika,promicanje zdravih stilova života.Usmjeriti aktivnosti za stvaranje preduvjeta i zaštitu zdravlja u slobodno vrijeme.Na taj bi se način,kroz aktivno druženje djece,roditelja i odgojitelja na otvorenom,osim navedenog,poticalo i prosocijano ponašanje djece.

Nositelji projekta:HZJZ,Grad Solin,odgojitelji,roditelji.

Dinamika provedbe:tijekom cijele godine.

### GLAZBA JE U NAMA I OKO NAS

U suradnji sa Glazbenom školom "Silvije Bombardelli" u Solinu ,koju ove godine dogovaramo,imamo za cilj kod djece njegovati ljubav prema glazbi i izražavati se preko glazbe,upoznati osnovne glazbene pojmove i imati priliku stupiti u kontakt s instrumentima.Aktivnosti putem kojih bi to ostvarili su radionice za djecu i roditelje te zajednički koncert.

## OBOGAĆIVANJE REDOVNOG PROGRAMA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

U redovnom programu odgojno-obrazovnog rada odgojitelj planira poticaje i aktivnosti vođen dječjim željama, sklonostima i interesima. I dalje radimo na osveštavanju emocija kao nastavku na projekt "Poveži se slikom, približi se bojom."

Razvoj predčitačkih vještina, tema i projekt koji će biti predstavljen u Mostaru na PON.

Razvijati obiteljsku pismenost, educirati roditelje o važnosti predčitačkih vještina kod djece i uputiti ih kako će ih poticati i razvijati kod djece.

Sudjelovanje na natječaju s pjesmom Nit ljubavi (videozapis- recitacija djece) "Forum za slobodu odgoja" (natječaj -Oboji svijet) i nagradnom natječaju "Otpad ili smeće? Od tebe sve kreće!" -Regionalni centar čistog okoliša.

### 5. Stručno usavršavanje

Stručno usavršavanje provodit će se na razini ustanove i izvan nje kroz individualno usavršavanje za sve odgojno-obrazovne radnike u dječjem vrtiću kroz različite seminare, stručne aktivnosti, dodatne tečajevе koji imaju pravo izdavanja formalnih potvrda o sudjelovanju (bez zabrane neformalnih tečajeva za koje sredstva osigurava svaki radnik za sebe) i obveznu stručnu literaturu.

Posebno treba istaknuti rad odgojitelja s pedagoginjama koje organiziraju tematske radionice. Briga o stručnom usavršavanju odgojitelja, pravovremeno i sustavno informiranje djelatnika o mogućim oblicima stručnog usavršavanja, zajedničko sudjelovanje na istima, izrada izvješća, refleksije i supervizijski sastanci istih.

U ovoj godini odgojitelji će pohađati niz stručnih skupova od strane Agencije za odgoj i obrazovanje, drugih udruga i institucija te neke zajedničke veće edukacije i projekte kojima je obuhvaćen širi broj odgojitelja. Nadalje odgojitelji će aktivno sudjelovati na Danima predškolskog odgoja Splitsko dalmatinske županije-Mirisi djetinjstva u Omišu. Odgojitelji DV Calimero pohađaju i Hrvatsku proljetnu pedijatrijsku školu u travnju te razne stručne skupove koji se organiziraju u Splitu i Solinu.

### 6. Program suradnje s roditeljima

Vrtić Calimero nastojati će posebno njegovati, razvijati i usavršavati različite oblike suradnje (počevši od anketa, preko zajedničkog osmišljavanja realizacije plana i programa, druženjima u slobodnim i planiranim aktivnostima), želimo da se svi osjećamo kao jedna velika obitelj. Na taj način, u interesu djeteta, težiti ćemo da se odgojni razvoj u obitelji i vrtiću međusobno dopunjuju. Bitna zadaća bit će poticanje aktivne uloge roditelja u različitim vidovima programa i to:

- uvođenjem nekih novih oblika suradnje, npr. boravak roditelja za vrijeme aktivnosti sa djecom i aktivno sudjelovanje u njoj.
- definiranjem i usklađivanjem međusobnih očekivanja roditelja i vrtića u provođenju programa
- daljnjim unapređivanjem međusobnog informiranja o razvoju, potrebama i interesima djece, putem individualnih informativnih sastanaka, prikazivanjem individualnih razvojne mape djeteta- kao put napredovanja djeteta u razvoju...

Tijekom pedagoške godine provest ćemo barem svako tromjesečje po jedan roditeljski sastanak u svim odgojnim skupinama i to sa sljedećim temama:

- program rada odgojne skupine (period adaptacije)
- razvoj djece i mogućnosti poticanja
- priprema djeteta za školu
- zdravlje djeteta, akcent na prehranu djece u vrtiću i van vrtića
- ostale teme prema dogovoru, tj. po interesima roditelja, odgajatelja i potrebama djece

Tijekom iduće pedagoške godine provest će se barem dvije anonimne ankete među roditeljima uz redovite zajedničke roditeljske sastanke.

Od velikog je značaja, u ovom procesu rada individualni rad odgojitelja s roditeljima. Na sastancima svih zaposlenika vrtića posebno će se ukazivati potreba da se individualno pristupi svakom roditelju, kao i djetetu te da se vodi računa o poslovnoj etici, čuvanje tajni o informacijama, a koje mogu ugroziti dijete. Razmatrat će se poželjni oblici pristupa pojedinim problematičnim slučajevima koji se tijekom rada u pedagoškoj godini uoče. Npr. uvođenje uz pomoć roditelja i stručnih vanjskih suradnika, : kutić za dijete s posebnom potrebom, ili za nadarenu djecu. Izabrali odgojitelje koji bi se mogli dalje stručno usavršavati u tom smjeru, po potrebi kuće za ovu pedagošku godinu. Isto tako trebamo zadržati povjerenje roditelja iskrenom brigom o djeci, npr. zvati na telefon duže odsutnu djecu, održavati kontakt putem dječjih pisama putem maila , ili poštom, slanjem fotografija zbivanja u vrtiću za vrijeme odsutnosti djeteta iz vrtića.

Isto tako održavat ćemo komunikaciju u vremenu dovođenja i odvođenja djeteta i to ugodnim razgovorom o dnevnim uspjesima djece. Bilježit ćemo aktualna zbivanja u vrtiću, napretke djece, te ćemo njihov razvoj bilježiti u razvojnim mapama, a sve važne dogovore za sastanke, izlete, svečanosti, moguća druženja, planove, bilježit ćemo na oglasnoj ploči za roditelje, a isto tako uvodimo i mogućnost komunikacije putem maila. U svakoj sobi pokušat ćemo osmisliti prostor za roditelje kako bi se mogli nesmetano dulje zadržavati, pričekati dijete uz čitanje neke aktualne literature, gledanjem dječjih izrađenih slikovnica i sl.

Poseban naglasak će biti na pripremu djece za polazak u osnovnu školu i približavanje slike roditeljima- moje dijete ide u školu, što ću sada.

Roditeljima je pružena mogućnost kreiranja i sudjelovanja u realizaciji odgojno – obrazovnog rada u vrtiću i to na način suradnje pri neposrednom kontaktu s odgojiteljima, na roditeljskim sastancima te tijekom rada redovitog savjetovišta odgojitelja, pedijatra i roditelja te ravnatelja svakog ponedjeljka i srijede u redovitom terminu u Splitu, te svakog utorka i četvrtka u dogovorenom terminu u Solinu. Kao i do sada provodit će se blagdanske i ostale zajedničke radionice s roditeljima.

Za slijedeću pedagošku godinu planiram organizirati 3 obavezne takve likovne radionice i to:

- Božićnu radionicu
- radionicu za Poklade
- Uskršnju radionicu

Ostale radionice će se provoditi ovisno o afinitetima djece, odgojitelja, roditelja, te Plana i programa određene skupine. U planu za dalje je pokušati još više povezivati zajedničke interese svih djelatnika DV u Solinu i DV u Splitu, osnaživanje potrebe zajedništva ( međusobna razmjena iskustava u praksi , priprema i izlaganje o određenim aktualnim temama povezano sa primjerima u praksi)

Roditelji će se i povremenim pismenim izvješćima upoznavati s djelatnostima u vrtiću, a također će im se povremeno dijeliti popularne brošure iz domene javnog zdravstva koje su prikladne za očuvanje i unaprjeđenje zdravlja djece.

## **7. Suradnja s društvenim čimbenicima**

Tijekom cijele pedagoške godine 2017/18 odvijat će se povremena suradnja u cilju povećanja efikasnosti rada i stvaranja optimalnih uvjeta za rad s raznim društvenim čimbenicima. Također će se održati suradnja s ustanovama koje za odgojitelje, stručne suradnike i ravnatelje organiziraju stručna usavršavanja i pružaju stručnu pomoć, kao što to čini Agencija za odgoj i obrazovanje, MZOS i drugi kojima je odobren rad u skladu s odredbama članka 29. Zakona.

Posebni će kontakti biti ostvareni s:

- Osnovnom školom u vidu posjeta školi, upoznavanja djece predškolaca s njihovom budućom osnovnom školom te izmjenom iskustava i informacija s nastavnicima razredne nastave
- Suradnja s Gradom i županijom

- pravovremena izmjena dokumentacije u vezi sufinanciranja plaća i participiranja u cijeni vrtića za djecu
- Suradnja s KBC Split
- Međusobno druženje djece iz vrtića i Klinike za Pedijatriju, posjete, svečanosti
- Suradnja s Domovina umirovljenika ( Vukovarska i Zenta)
- dogovori oko organizacije dječjih nastupa povodom božićnih i uskršnjih blagdana
- Suradnja s ostalom čimbenicima koji pridonose obogaćivanju odgojno obrazovnog rada
- vjerske institucije: župa Srca Isusova, Visoka Split, i župa Solinskih mučenika, sv. Kajo Solin
- javna i privatna poduzeća
- zdravstvene institucije
- humanitarne institucije

## 8. Vrednovanje programa

Godišnji plan i program će se pratiti i vrednovati programom samovrednovanja i vanjskim vrednovanjem od strane nadležnih institucija. Odgojitelji Dječjeg vrtića Calimero su aktivno uključeni u

Proces samovrednovanja ustanova ranog i predškolskog odgoja u suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja. Prisustvovat će edukaciji Centra kroz dva modula po 10 sati Voditelji edukacije su psihologinje Sandra Antulić i Adrijana Bedrica. Tijekom cijele godine vrtić ostvaruje ciljeve edukacije – upoznake se s procesom samovrednovanja, promišlja kvalitetu rada i usluga koje pružamo, razmatra što znači dobra odgojno-obrazovna praksa u vrtiću, osvještava dobre i slabije strane svog djelovanja, detaljno proučava sve segmente rada u vrtiću prema priručniku Centra, definira ciljeve odgojno-obrazovnog rada za iduću godinu i na koncu sve prikazuje Izvješćem i Razvojnim planom.

## 9. Plan i program rada ravnatelja, članova stručnog tima i zdravstvenih voditelja

Program rada ravnatelja obuhvaćat će poslove i radne zadatke slijedećih područja :

- *Organizacijsko – upravne poslove:* izrade izvještaja o realizaciji godišnjeg plana i programa, izradu novog godišnjeg plana i programa, organizaciju svakodnevnog rada djelatnika, sugestije i dogovore sa djelatnicima kako unaprijediti rad u zajedničkoj organizaciji, stvarat timsko ozračje i međusobno povjerenje. provođenje predviđenog programa, organizaciju zamjene odsutnih djelatnika, sređivanje dokumentacije vezano za upis djece i prijem djelatnika, formiranje odgojne skupine i raspored odgojitelja. Organiziranje izvan institucijskih oblika djelovanja vrtića. Prepoznati i razvijati afinitete odgojitelja.
- *Pedagoško – instruktivske poslove :* pratiti pedagošku-metodičku literaturu uz sudjelovanje na stručnim skupovima Zavoda za unaprjeđenje školstva, analiziranje godišnjih planove po skupinama, kontrolirati sređenost imenika, analizirati mjesečne i dnevne planove, konzultirati se s odgojiteljima, pratiti inovacije iz struke, pripremati javne nastupe, pregled i sređivanje pedagoške dokumentacije odgojitelja.
- *Socijalna i zdravstvena skrb:* surađivati s ustanovama socijalne i zdravstvene skrbi, voditi evidenciju o sistematskim pregledima djelatnika, ukazivati na potrebu održavanja higijene u vrtiću. Provođenjem HACCP-a ; u DV Calimero -Solin potpisale: kuharica Ana Dolić, odg, Silvana Srdanović Kalinski, a od listopada Zorana Minigo Radica i dr. Vjekoslav Krželj-vlasnik ,a u DV Calimero – Split potpisale: dr. Vjekoslav Krželj- ravnatelj, Melinda Lakoš odgajatelj i kuharica Rosana Laptoš.
- *Stručno usavršavanje:* Pratiti pedagošku periodiku i stručnu literaturu te o tome informirati odgojitelje. Pripremati i voditi sjednice Odgojiteljskog vijeća, organizirati stručna predavanja, nabavljati stručnu literaturu uz suradnju sa odgajateljima, obogaćivanje vrtićke biblioteke, te mogućnost posuđivanja stručne literature i van radnog vremena(uz određen rok). Omogućavati koliko financije dozvole didaktička sredstva, poticati odgajatelje na izradu istih, pogotovo kod odgajatelja sa dužim stažom i većim iskustvom u tome. Sudjelovati u radu Aktiva ravnatelja, seminarima i stručnim usavršavanjima.

- *Kulturna i javna djelatnost*: Individualni kontakti s roditeljima, na raspolaganju jedan dan u tjednu kako u Splitu, tako i u Solinu. Učestvovanje u organizaciji sastanka za roditelje, prisustvovanje po potrebi. Organizacija sastanaka, priredbi i javnih manifestacija- u suradnji sa odgovornim odgajateljem pripremanje izleta – u suradnji sa odgovornim odgajateljem, te organizaciju internih svečanosti, u suradnji sa voditeljicom PO Solin.
- *Suradnja s institucijama izvan vrtića*: Obavljati suradnju s gradskom i županijskom upravom, osnovnom školom, drugim predškolskim ustanovama te ostalim vanjskim čimbenicima.
- *Rad s administrativno – računovodstvenom službom*: Pripremati izvještaje o poslovanju, voditi brigu o materijalnoj bazi vrtića, kontrolirati financijski plan, raditi na dopisima, pregledu pošte, rasporedu i nužnim intervencijama.

### Program rada stručnih djelatnika

Stručni djelatnici provoditi će program rada Vrtića, izrađivati mjesečne i dnevne planove rada sa skupinom, sudjelovati u izradi godišnjih planova po skupinama, pratiti pedagošku literaturu, voditi obveznu pedagošku dokumentaciju u skladu s naputcima Ministarstva, a na temeljima koncepcije i programskog usmjerenja u cilju promidžbe odgojno obrazovnog rada s djecom ranog i predškolskog odgoja.

Odgojno obrazovnim radom se potiču i oblikuju razvoj i rast djeteta, zadovoljavaju potrebe za raznolikom stimulacijom koja omogućava raznolikost doživljaja u procesu rada. Razvija se potreba uzajamnosti i kvalitetne komunikacije koja se ostvaruje osjetljivošću i aktivnim odnosom odraslog prema djetetu.

- Program rada odgajatelja

Odgajatelji slobodno kreiraju otvoreni program odgoja i obrazovanja uz socio-situacijski pristup. Razvijaju inovacije u radu s djecom i sudjeluju u akcijskim istraživanjima. Stvaraju nove i alternativne programe i koncepcije u metodici rada s djecom u stvaralačkom ozračju s ostalim djelatnicima, suradnicima, djecom i roditeljima. Posebno je važan individualni kontakt i razvoj suradnje s roditeljima kojeg provode odgojitelji, uz pokušaj aktivnog uključivanja roditelja koji pokazuju zanimanje za to.

Uz moto: Svako dijete zaslužuje najboljeg odgajatelja

U tom cilju da što bolje provodimo odgojno-obrazovni proces, organizirat ćemo jednom mjesečno, ili jednom tromjesečno stručne sastanke zaposlenika-timski po zajedničkim interesima. u vrtiću uz obradu pojedinih tema iz područja odgoja ili njege djece. Naobrazba djelatnika će se odvijati uz suradnju sa stručnim osobama koji rade na području SDŽ, a koji su u mogućnosti odazvati se našem pozivu i gostovati u našem vrtiću, ili postoji i mogućnost da educirani odgajatelj sa stručnih usavršavanja prenosi odgajateljima svoja nova saznanja.

Isto tako očekujem i nakon edukacija povratnu informaciju odgajatelja uz prezentiranje istog, kako se to provodilo uspješno u praksi-primjerima uspješne prakse, koji bi se onda mogli iduće godine prezentirati na Danima predškolskog odgoja.

Sve veći je interes odgajatelja za stručnim usavršavanjem, što je zaista za pohvaliti. Odgajatelji zaista dosta vremena provode u planiranju, bilo za realizaciju aktivnosti, bilo za praćenje djeteta, a potom i priprema za razgovor sa roditeljima uzima potrebu za pripremom, sakupljanja informacija o djetetu i njegovom razvoju u svim područjima djetetovog razvoja.

I dalje će se organizirati stručni aktivni i odgojiteljska vijeća.

- Plan i Program rada zdravstvenih voditelja

Programi rada zdravstvenih voditelja su dostavljeni j u prilogu, a s njim su upoznati i svi djelatnici vrtića.

- Plan i Program rada pedagoga

Plan i program rada pedagoga će biti dostavljen naknadno, a po postavljanju pedagoga za pedagošku godinu 2017/2018 od nadležnih službi Grada Splita.